Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»

Документ подписан
усиленной квалифицированной
электронной подписью

Сертификат: 02bc376000deb34fa84b1991769419b31c
Владелец: **Чиговская-Назарова Янина Александровна**
Действителен: с 26.01.2026 по 26.04.2027

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

для специальности: **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

квалификация выпускника: **учитель начальных классов**

(для лиц с общими заболеваниями)

Глазов, 2026

Рассмотрена на заседании кафедры *дошкольного и начального образования*	Рекомендовано к утверждению *Заседание ученого совета факультета ПиХО*
Протокол № 8 от "18" марта 2026 г.	*Протокол № 7 от "27" марта 2026 г.*

Рабочая программа преддипломной практики разработана:

- на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования: *44.02.02 Преподавание в начальных классах* утвержденного Министерством просвещения РФ от 17 августа 2022 г. № 742 (зарегистрировано в Минюсте РФ 22 сентября 2022 г. № 70193);
- на основе учебного плана на специальность,
- с учетом Примерной основной образовательной программы.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко».

Разработчики: *Каландарова Н.Н., к.п.н., доцент кафедры дошкольного и начального образования*

Адаптированная рабочая программа разработана с учетом методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных директором Департамента государственной политики в сфере подготовки кадров и ДПО Минобрнауки России 20.04.2015. № 06-830 вн, рекомендаций и противопоказаний согласно индивидуальной программы реабилитации или рабилитации инвалида.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ 8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ 18
5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 20
ПРИЛОЖЕНИЕ А 22
Требования к оформлению отчета по практике 22

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Адаптированная рабочая программа преддипломной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО *44.02.02 Преподавание в начальных классах*

Рабочая программа преддипломной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки), по очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования по специальностям УГС Образование и педагогические науки.

Рабочая программа практики адаптирована для лиц с общими заболеваниями с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий обучения с учетом рекомендаций ИПРА.

1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения программы практики

Преддипломная практика направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций; приобретение практического опыта по каждому виду профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин профессионального цикла, на основе изучения деятельности конкретной организации.

Область профессиональной деятельности выпускников: *обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.*

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- *задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;*
- *задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;*
- *документационное обеспечение образовательного процесса.*

Виды профессиональной деятельности учителя начальных классов:

- *проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании;*
- *проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся;*
- *воспитательная деятельность, в т.ч. классное руководство;*
- *преподавание информатики в начальной школе.*

Преддипломная практика способствует дальнейшему развитию практических навыков по следующим видам деятельности специальности:

1) Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании,

2) Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся

3) Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство,

4) Преподавание информатики в начальной школе.

Целью преддипломной практики является углубление и развитие у студента общих и профессиональных компетенций, подготовка к выполнению дипломной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке дипломной работы;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
- сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика способствует дальнейшему развитию практических навыков по следующим профессиональным компетенциям, соответствующим видам деятельности:

Вид профессиональной деятельности	**Наименование результата обучения**
Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании.	ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся соответствии с санитарными нормами и правилами ПК 1.3. Контролировать и корректировать процесс обучени оценивать результат обучения обучающихся ПК 1.4. Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся ПК 1.5. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы н основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом ти образовательной организации, особенностей класса/группы отдельных обучающихся ПК 1.6. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности ПК 1.8. Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся	примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами. ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего

	образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основ результатов анализа эффективности внеурочной деятельност обучающихся и самоанализа
Воспитательная деятельность, в то числе классно руководство . .	ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей) ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектам образовательного процесса для решения задач воспитания (родителям обучающихся (их законными представителями), коллегам представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения т.п.)
Преподавание информатики начальной школе	ПК 4.1. Проектировать, организовывать и контролировать процес изучения иностранного языка в начальных классах на основе ФГО примерных основных образовательных программ начального общег образования

И общими компетенциями:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное

поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3 Формы проведения преддипломной практики

Основной формой проведения преддипломной практики является самостоятельная работа студентов на рабочих местах по выполнению индивидуальных заданий в условиях организации, на базе которой проводится практика. Часть практики проводится в форме практической подготовки.

1.4 Место проведения преддипломной практики:

преддипломной практика проводится в организациях, профиль деятельности которых соответствует целям практики, на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

1.5. Количество часов на освоение программы преддипломной практики:

всего – 144 часа (4 недели).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование разделов/тем практики	Виды работ	Объем часов	Коды формируемых ОК и ПК
1	2	3	
Вводное занятие	***Содержание выполняемых работ***	**6**	
	Познакомиться с программой практики и образовательным учреждением, на базе которого будет проходить преддипломная практика. Изучить требования к структуре и содержанию ООП НОО. Проанализировать ООП НОО в конкретном образовательном учреждении. Наблюдение за детьми класса, исходя из темы исследования (при необходимости отметить, возрастные и индивидуальные особенности детей, развитие речи и навыков речевого общения, виды деятельности детей и т.д.). Беседа с учителем (подготовить круг вопросов, связанный с темой исследования). Результаты работы отразить в дневнике педагогических наблюдений.		ОК 01-ОК 09 ПК1.4 ПК1.5, ПК1.6,
Тема 1. Ознакомление с аппаратным и программным обеспечением организации. Разработка констатирующего этапа экспериментальной работы	***Содержание выполняемых работ***	**6**	
	Констатирующий этап экспериментальной работы: 1.Подобрать методики проведения констатирующего эксперимента (необходимо определить критерии, показатели, уровни, исходя из объекта вашего исследования). 2.Разделить обучающихся на экспериментальную (ЭГ) и контрольную (КГ) группы. 3.Подготовить диагностики, дидактический материал для проведения констатирующего этапа экспериментальной работы. 4.Количественный и качественный анализ полученных результатов..		ОК 01-ОК 09 ПК 1.4 ПК1.5 ПК1.6 ПК 2.2 ПК 3.1.
Тема 2. Разработка формирующего этапа экспериментальной работы	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	1.Формулирование целей и задач формирующего эксперимента. 2.Разработка перспективного плана работы с детьми экспериментальной группы. 3.Разработка конспектов /занятий уроков с детьми. 4.Подбор дидактического материала, исходя из темы своего исследования. 5. Организация работы с детьми, исходя из перспективного плана и конспектов занятий.		ОК 01-ОК 09 ПК 1.5

Тема 3. Разработка и демонстрация уровневых учебных заданий по темам учебных предметов «Литературное чтение» в начальной школе	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	6	
	Разработать технологическую карту и конспект зачетного урока литературного чтения по предложенной теме. Провести пробные и зачётный уроки по литературному чтению в соответствии с темой исследования.		ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.8
Тема 4. Проектирование урока русского языка в начальной школе	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Разработать технологическую карту и конспект зачетного урока русского языка по предложенной теме: определить тему, цель и планируемые результаты урока, выбор учебных заданий, наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения в том числе с использованием онлайн-ресурсов. Провести зачетный урок русского языка в соответствии с темой исследования.		ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.8
Тема 5. Проектирование урока математики в начальной школе	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Провести пробные уроки по математике. Результаты работы оформить в дневнике педагогических наблюдений		ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.5 ПК1.8
Тема 6. Проектирование урока математики в начальной школе	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Разработать технологическую карту и конспект зачетного урока математики по предложенной теме: определить тему, цель и планируемые результаты урока, выбор учебных заданий, наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения в том числе с использованием онлайн-ресурсов. Провести зачетный урок математики в соответствии с темой исследования.		ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.5 ПК1.8
Тема 7. Проектирование урока – исследования по предмету «Окружающий мир	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Провести пробный урок – учебное исследование по предмету «Окружающий мир в соответствии с темой исследования.		ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК1.2

			ПК1.3 ПК1.5 ПК1.8
Тема 8. Проектирование уроков технологии и урока физкультуры	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Разработать конспекты зачетного урока по технологии и по физкультуре по предложенной теме: определить тему, цель и планируемые результаты урока, выбор учебных заданий, наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения, в том числе с использованием онлайн-ресурсов. Провести зачетный урок по технологии в соответствии с темой исследования.		ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.5 ПК1.8
Тема 9. Проектирование урока изобразительного искусства	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Разработать технологическую карту и конспект зачетного урока по изобразительному искусству по предложенной теме: определить тему, цель и планируемые результаты урока, выбор учебных заданий, наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения в том числе с использованием онлайн-ресурсов. Провести зачетный урок по изобразительному искусству в соответствии с темой исследования.		ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК 1.4.
Тема 10. Психолого-педагогические основы деятельности классного руководителя	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Провести психолого-педагогическую диагностику воспитанности учащихся, интерпретировать полученные результаты. Составить социальный паспорт класса. Составить психолого-педагогическую характеристику класса, (портрет) личности обучающегося. Определить цели и задачи работы с семьей на основе результатов наблюдений за конкретным ребенком и изучения особенностей семейного воспитания.		ОК 01-ОК 09 ПК3.2
Тема 11. Современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	. Разработать и провести воспитательные мероприятия с применением современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей в соответствии с темой ВКР		ОК 01-ОК 09 ПК 3.2- ПК 3.6
Тема 12. Диагностика и анализ	***Содержание выполняемых работ***	**6**	
	Осуществить отбор педагогической диагностики познавательных интересов,		ОК 02

эффективности внеурочной деятельности младших школьников.	интеллектуальных способностей обучающихся для оценки достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся в соответствии с темой ВКР		ПК 2.1
Тема 13. Организация занятий внеурочной деятельности в начальной школе по предмету «Русский язык»	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Разработать конспект занятия внеурочной деятельности младших школьников по предмету «Русский язык» в соответствии с темой ВКР		ОК 01, ПК 2.2, ПК 2.4
Тема 14. Организация занятий внеурочной деятельности в начальной школе по предмету «Литературное чтение»	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Разработать конспект занятия внеурочной деятельности младших школьников по предмету «Литературное чтение» в соответствии с темой ВКР		ОК 01, ПК 2.4
Тема 15. Организация занятий внеурочной деятельности в начальной школе по предмету «Математика»	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Разработать конспект занятия внеурочной деятельности младших школьников по предмету «Математика» в соответствии с темой ВКР		ОК 2 ПК 2.3 ПК 4.1
Тема 16. Организация занятий внеурочной деятельности в начальной школе по предмету «Окружающий мир»	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Разработать конспект занятия внеурочной деятельности младших школьников по предмету «Окружающий мир» в соответствии с темой ВКР		ОК 02 ПК 2.6 ПК 4.1
Тема 17. Организация занятий внеурочной деятельности в начальной школе по предмету «Технология»»	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Разработать конспект занятия внеурочной деятельности младших школьников по предмету «Технология»» в соответствии с темой ВКР		ОК 02 ПК 2.6
Тема 18. Организация занятий внеурочной деятельности в начальной школе. Квест- игра по предмету «Изобразительное искусство»	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Разработать конспект занятия внеурочной деятельности младших школьников по предмету «Изобразительное искусство» в соответствии с темой ВКР (проведение квест-игры)		ОК 01, ПК 2.3
Тема 19. Организация занятий внеурочной деятельности в начальной школе по предмету «Физическая культура»	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	Разработать конспект занятия внеурочной деятельности младших школьников по предмету «Физическая культура» в соответствии с темой ВКР		ОК 01-ОК 09 ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3,

			ПК2.5, ПК2.6
Тема 20. Разработка контрольного этапа экспериментальной работы	***Содержание выполняемых работ*** *(в форме практической подготовки)*	**6**	
	1.Подготовка и проведение контрольного этапа экспериментальной работы с детьми. 2.Сравнительный анализ (количественный и качественный) полученных результатов. 3.Формулирование выводов и методических рекомендаций по результатам экспериментальной работы.		ОК 01-ОК 09 ПК 2.3., ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3
Тема 21. Обобщение результатов тематики ВКР	***Содержание выполняемых работ***	**6**	
	Обобщение результатов тематики ВКР (работа над содержанием ВКР: работа над введением ВКР, структурирование содержания ВКР, прописывание выводов и основных результатов исследования, определение перспектив исследования, составление библиографического списка в соответствии с требованиями		ОК 01-ОК 09 ПК 2.3., ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3
Оформление отчета	***Содержание выполняемых работ***	**6**	
	Сбор и систематизация материалов для отчета по практике		ОК 01-ОК 09 ПК1.6, ПК1.8 ПК 2.2 ПК 2.4
Дифзачет	Сдача дифференцированного зачета на основании аттестации по итогам преддипломной практики	**6**	ОК 01-ОК 09 ПК1.6-ПК1.8 ПК 2.1-ПК 2.6 ПК 3.1.-3.6 ПК 4.1
	ИТОГО	**144**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫПРЕДДИПЛОМНОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа преддипломной практики (по профилю специальности) реализуется в образовательных учреждениях средних школах, лицеях, гимназиях, реализующих образовательные программы начального общего образования.

Практика для обучающихся с общими заболеваниями проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест производственной практик для обучающихся с общими заболеваниями обязательно учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях образовательной организации.

Индивидуальные особенности обучающихся инвалидов и лиц с общими заболеваниями могут быть отражены в индивидуальном задании на практику.

С целью проведения производственной практики как первого этапа будущего трудоустройства обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ, в образовательной организации должна быть проведена дополнительная работа с предприятиями, которые рассматриваются как места прохождения практики. Такая работа предполагает проведение переговоров с руководством предприятий о готовности принять на практику инвалидов и лиц с ОВЗ. При этом обязателен выезд на предприятие сотрудника структурного подразделения, ответственного за организацию практики, с целью выяснения наличия на предприятии специальных условий труда с учетом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося, а также предварительной беседы с коллективом и проведение разъяснительной и подготовительной работы.

При прохождении производственной практики должно быть организовано сопровождение обучающегося на предприятии лицом из числа представителей образовательной организации либо из числа работников предприятия. Основанием для привлечения специалистов может являться нормативно-правовой акт вуза.

В процессе прохождения практики рекомендуется использовать следующие адаптационные технологии:

1) *Технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются чередованием режима труда и отдыха, соблюдением эргономических и гигиенических требований к условиям умственного труда и продолжительности непрерывной нагрузки.

2) *Технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Обеспечение студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература

1. Белошистая, А. В. Теоретические основы организации обучения в начальных классах: развитие логического мышления младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Белошистая, В. В. Левитес. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11554-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518040 (дата обращения: 04.03.2026).
2. Дрещинский, В. А. Основы научных исследований : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16975-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542087 (дата обращения: 14.03.2026).
3. Землянская, Е. Н. Теоретические основы организации обучения в начальных классах : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Землянская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15825-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509829 (дата обращения: 04.03.2026).
4. Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10315-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542080 (дата обращения: 14.03.2026).

Дополнительная литература

1. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17639-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542078 (дата обращения: 14.03.2026).
2. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10316-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542079 (дата обращения: 14.03.2026).
3. Дмитриев, А. Е. Дидактика начальной школы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Е. Дмитриев, Ю. А. Дмитриев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07633-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491416 (дата обращения: 12.03.2026).
4. Землянская, Е. Н. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Землянская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08770-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515329 (дата обращения: 04.03.2026).
5. Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06626-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493934 (дата обращения: 12.03.2026).
6. Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15436-8. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544680 (дата обращения: 14.03.2026).
7. Фугелова, Т. А. Образовательные программы начальной школы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Фугелова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 467 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11271-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518158 (дата обращения: 04.03.2026).

Информационные ресурсы информационно-коммуникационной сети интернет

1. Университет информационных технологий – URL: http://www.intuit.ru/
2. Кафедра вычислительных систем – URL: http://www.csc.sibsutis.ru/

Профессиональные базы данных

1. Электронная библиотечная система «Знаниум». Режим доступа: https://znanium.ru
2. Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: https://urait.ru
3. Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа: https://e.lanbook.com
4. Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: https://lib.rucont.ru/search
5. Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/
6. Научная электронная библиотека eLIBRARU.RU Режим доступа: https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
7. Национальная электронная библиотека. Режим доступа: https://rusneb.ru
8. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. Режим доступа: https://www.prlib.ru
9. Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа: https://polpred.com

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. 1. 1. https://1sept.ru/ - Журнал Издательского дома «Первое сентября».
2. 2. https://n-shkola.ru/ - Научно-методический журнал «Начальная школа».
3. 3. https://cyberleninka.ru/ - Научная электронная библиотека «Киберленинка».
4. 4. http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=452 - Программа развития универсальных учебных действий для предшкольного и начального образования.
5. 5. https://fgos.ru/ - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования.

Нормативная документация

1. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64100)
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 569 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования» (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69676).
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74229)
4. Федеральная программа по учебному предмету «Русский язык», (для 1-4 классов образовательных организаций).
5. Федеральная программа по учебному предмету «Литературное чтение».

6. Федеральная программа по учебному предмету «Математика».
7. Федеральная программа по учебному предмету «Окружающий мир».
8. Федеральная программа по учебному предмету «Технология».
9. Федеральная программа по учебному предмету «Физическая культура».

3.3. Общие требования к организации преддипломной практики

Преддипломная практика студентов должна проходить в организациях начального общего образования.

Во время прохождения практики студенты соблюдают и выполняют все требования, действующие в организации, правила внутреннего трудового распорядка

На время практики студент может быть принят на вакантную штатную должность с выполнением конкретного производственного задания и оплатой труда. В этом случае на него распространяются все положения трудового законодательства и положения соответствующей должностной инструкции.

Организация и учебно-методическое руководство преддипломной практикой студентов осуществляется выпускающей кафедрой. Ответственность за организацию практики в образовательной организации возлагается на заместителей директора по учебной, воспитательной работе, классных руководителей, учителей-предметников. Студенты направляются на места практики в соответствии с договорами, заключенными с базовыми предприятиями и организациями, или по запросу организаций. Преддипломная практика проводится концентрированно.

По результатам практики руководителями практики от организации на базе которой проходила преддипломная практика и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также отзыв-характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Во время прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. Дневник ведётся ежедневно и заполняется кратким описанием работы. Из содержания дневника должны быть видны: проделанная обучающимся работа.

По данным дневника одновременно ведётся составление отчёта о практике в соответствии с планом и программой практики.

Дневник и отчёт должны быть полностью закончены на месте практики и представлены для заключения и составления отзыва о прохождении практики студентом руководителю преддипломной практики от организации.

Отзыв о работе студента-практиканта составляется руководителем практики от организации на фирменном бланке с указанием оценки («отдично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), за подписью руководителя организации или руководителя практики, заверенной оттиском печати.

Студент-практикант представляет подписанные документы (отчёт, отзыв и дневник по практике) руководителю практики от образовательной организации на следующий день после завершения практики

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии: положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Индивидуальные особенности обучающихся инвалидов и лиц с общими заболеваниями могут быть отражены в индивидуальном задании на практику

В процессе прохождения практики рекомендуется использовать следующие адаптационные технологии:

1) *Технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются чередованием режима труда и отдыха, соблюдением эргономических и гигиенических требований к условиям умственного труда и продолжительности непрерывной нагрузки.

2) *Технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Адаптивные технологии, применяемые при прохождении практики инвалидами и лицами с общими заболеваниями

При прохождении практики обучающимися с инвалидностью и с общими заболеваниями могут использоваться следующие адаптивные технологии:

Увеличение времени на анализ учебного материала. При необходимости для подготовки документации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1 , 5 - 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного обучающегося.

Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии с обучающимся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачно проведенном занятии в школе таким обучающимся даются четкие рекомендации по исправлению ошибок.

Обучающиеся-*инвалиды и лица* с общими заболеваниями имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте ГГПИ имени В.Г. Короленко.

3.4. Кадровое обеспечение организации и проведения преддипломной практики

Требования в квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профиля по одному из модулей.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих общее руководство практикой (от Университета): педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю по одному из модулей.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих непосредственное руководство практикой (от организации): дипломированные специалисты профильных организаций. Профиль образования, должность должны соответствовать виду профессиональной деятельности преддипломной практики.

Руководство преддипломной практикой осуществляют преподаватели выпускающей кафедры, а также работники организации, закрепленные за обучающимися.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель от учебного заведения: организует и проводит организационное собрание перед началом практики, обобщает информацию по аттестации студентов, готовит отчёт по итогам практики.

Руководитель практики от *организации*:

- знакомит практиканта с правилами внутреннего распорядка;
- проводит инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте;
- знакомится с индивидуальным заданием студента, отвечающим целям и задачам прохождения практики;

– следит за соблюдением режимов труда и отдыха практиканта;
– обеспечивает безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда на рабочем месте практиканта;
– принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья практиканта при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи;
– обеспечивает практиканта оборудованием, нормативной и технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им программы практики;
– ежедневно заверяет подписью в дневнике практики студента работу, выполненную практикантом за день;
– по окончании практики пишет отзыв-характеристику о работе практиканта с указанием степени овладения студентом вида профессиональной деятельности качества выполненной работы, трудовой дисциплины и недостатков, если они были, и выставляет предварительную оценку за практику по пятибалльной системе.

Руководитель практики от *Университета*:
– утверждает индивидуальное задание студента, отвечающее целям и задачам прохождения практики;
– осуществляет контроль за правильностью использования организацией студента в период практики;
– оказывает методическую помощь студенту при выполнении программы практики;
– осуществляет контроль за выполнением студентом программы практики;

Студенты при прохождении практики обязаны:
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой й практики;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Общие требования к контролю и оценке результатов освоения преддипломной практики

Контроль и оценка освоения программы преддипломной практики осуществляется в форме:

- текущего контроля при выполнении практических работ. Во время прохождения преддипломной практики обучающиеся выполняют учебные задания, выдаваемые руководителем практики, ведут дневник и собирают практический материал для отчета;

- дифзачета: в последний день преддипломной практики проверяется дневник практики, письменный отчет и осуществляется защита индивидуального задания.

Дифзачет принимает руководитель практики.

К дифзачету допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнивший требования преддипломной практики и предоставивший полный пакет отчетных документов.

При выставлении итоговой оценки за практику учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями (аттестационный лист обучающегося);
- правильность и аккуратность ведения документации преддипломной практики (дневник обучающегося);
- приобретенный практический опыт (отчет обучающегося);

- характеристика с места прохождения преддипломной практики;
- защита результатов работы.

Требования к защите работы.

1. Выполняя защиту, обучающийся должен четко знать цель и задачи выполненной работы.
2. Четко пояснять методы и средства, использованные при организации образовательной деятельности обучающихся.
3. Обучающийся должен быть готов к дополнительным вопросам по проделанной работе.

Рекомендации по оцениванию.

Ознакомьтесь с отчетом обучающегося, сдающего дифференцированный зачет, оцениваемыми результатами обучения и показателями оценки

После защиты проекта руководитель практики заполняет аттестационный лист, характеристику и оценочную ведомость.

Дифзачет выставляется при условии:

- наличия положительной оценки в аттестационном листе практики;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности предоставления документов (дневник, отчет) по практике групповому руководителю.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по итогам промежуточной аттестации результатов прохождения практики неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

Порядок ликвидации академических задолженностей устанавливается соответствующим Положением.

Оценка результатов прохождения практики:

«***отлично***» - ставится, если обучающийся:

- свободно обобщает и дифференцирует понятия и термины; грамотно заполняет документацию, относящуюся к профессиональной деятельности;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы;
- демонстрирует связность и последовательность в изложении;
- отсутствие замечаний по заполнению дневника и отчета практики;
- положительная характеристика по результатам прохождения практики.

«***хорошо***» - ставится, если обучающийся:

- дает ответы, удовлетворяющих тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает единичные ошибки, которые самостоятельно исправляет после замечания;
- имеет несущественные замечания по заполнению дневника и отчета практики;
- положительная характеристика по результатам прохождения практики.

«***удовлетворительно***» - ставится, если обучающийся:

- затрудняется обобщить и дифференцировать понятия и термины; затрудняется при ответе на дополнительные вопросы дифференцированного зачета;
- излагает материал недостаточно связно и последовательно;
- имеет замечания по заполнению дневника и отчета практики;
- положительная характеристика по результатам прохождения практики.

«**неудовлетворительно**» - ставится, если обучающийся:

- допускает грубые нарушения в ходе прохождения практики;
- не отвечает на вопросы дифференцированного зачета;

- не имеет дневника и отчета практики, положительной характеристика по результатам прохождения практики.

Промежуточная аттестация по практике при необходимости может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению практик или ее блоков с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

-

4.2. Показатели оценки результата, формы и методы контроля

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики (преддипломной) осуществляется в процессе прохождения практики и выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов и итогового отчета по практике.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ среднего профессионального образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в места проведения практики и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы практики.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест преддипломной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Требования к оформлению отчета по практике

Требования к оформлению отчета по практике

Требования к структуре отчета по практике:

1. Титульный лист.

2. Текст задания.

3. Введение.

Во введении должны быть отражены цели и задачи практики; место прохождения практики (структурное подразделение), фамилия, имя, отчество руководителя наставника практики. Рассматриваются условия, в которых проходила практика, имевшие место недостатки, а также предложения по улучшению практики.

4. Основная часть.

4.1. Раздел 1. Общая характеристика организации – базы практики (точное название, организационная структура, анализ основных направлений (видов) деятельности организации.

4.2. Раздел 2. Содержание практики (описание основных выполненных работ в соответствии с программой практики)

4.3. Раздел 3. Выполнение практического задания (описание технологии выполнения и результат выполнения практического задания).

5. Заключение.

В заключении излагаются основные результаты выполненной работы, описываются умения и опыт практической деятельности, приобретенные за время практики. Указывается, выполнены или нет все основные виды работ согласно программе практики, в случае невыполнения аргументируются причины. Указывается практическая ценность результатов работы.

6. Литература.

Перечисляются все фундаментальные и периодические литературные источники, а также нормативные и технические материалы, использованные при работе на практике. Литературные и другие источники в списке следует располагать в алфавитном порядке.

7. Приложения.

В приложения к отчету по практике следует включать вспомогательный материал. К вспомогательному материалу можно отнести: конспекты. промежуточные выкладки, инструкции, методики, схемы, объемные таблицы, фото, видеоматериалы.

Отчет оформляется в соответствии с требованиями, содержащимися в методических указаниях по организации преддипломной практики.